

Den studerendes plan for 1. praktik, inkl. udtalelse

Rev. 01.04.19

Praktiksted Lynge Skoles SFO		Studerende	
Praktikvejleder Peter Büchner Hede		Praktikansvarlig underviser	
1. praktikperiode - Pædagogens praksis			
Grundfagligheden giver de studerende kompetencer til professionelt at støtte og facilitere børn, unge og voksnes udvikling, læring, trivsel, medborgerskab og dannelse.			
Kompetenceområde: Pædagogens praksis			
Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.			
Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.			
Vidensmål <i>Den studerende har viden om</i>	Færdighedsmål <i>Den studerende kan</i>	Hvordan arbejder praktikstedet med dette? Hvordan kan studerende arbejde med dette på praktikstedet? Hvordan understøtter praktikstedet studerendes læring inden for dette?	Konkretiseringer i relation til den enkelte studerende <i>(Udarbejdes i samarbejde mellem den studerende og praktikvejlederen og drøftes med praktikansvarlig underviser ved 2/3 mødet)</i>

		<i>(Kopieret fra praktikstedets uddannelsesplan)</i>	
Praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver	Anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde	Lynge Skoles SFO er delt på to afdelinger – SFO Åkanden (0. -2. kl) og SFO Hobbitten (3. kl). SFO´en er en del af Lynge Skole og er dermed underlagt Folkeskolelovens lovbestemmelser under §3, stk. 7. I Allerød kommune arbejder hele 0-18 års området efter Allerød kommunes Fælles Børne- og Læringssyn (link).	
Målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter	Målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder	Både SFO Åkanden og Hobbitten er i proces med at skulle arbejde ud fra vidensgrundlaget i pædagogisk idræt. Herud over drøftes forskellige teorier og læringstilgange på ugentlige personalemøder, kaldet Husmøde. Man har således lektier for med jævne mellemrum. Lektien kan være en tekst, podcast eller andet. SFO´en er optaget af at skabe gode rammer for børns leg herunder den voksnes rolle i børns egne igangsatte lege og de emner/temaer, de er optaget af. Herud over arbejdes der med de fysiske rammer/læringsmiljøet i SFO Åkanden, således at SFO´en understøtter de pædagogiske intentioner.	

<p>Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer</p>	<p>Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser</p>	<p>Et brugt redskab i SFO'en, er logbog og notatskrivning typisk ifm. børns sociale processer. Disse nedskrevne observationer drøftes på Husmøder, hvorved der føres referat og nuværende/kommende tiltag beskrives i en sikker fil. Drøftelsen af observationer er med til at styrke såvel den enkelte som alle medarbejderen praksis.</p>	
<p>Såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima</p>	<p>Anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde</p>	<p>SFO'en serverer lidt ekstra mad hver eftermiddag. Der er forskel fra Åkanden til Hobbitten i tilbuddet. I Åkanden er det typisk et stykke hjemmebagt brød + lidt frugt/grønt. Hobbitten har et mere varieret tilbud af forskellige årsager. Herud over har Lynge Skole en skolehave for skolens 2./3. årgang. SFO'ens pædagoger deltager i de fag, der knytter sig til skolehaverne – typisk Natur og Teknik og evt. Understøttende Undervisning.</p>	
<p>Anbefalet litteratur i 1. praktik</p>			
<p>Pædagogisk idræt – læring og bevægelse i skole og fritid.</p>			

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Én time ugentligt. Tidspunkt aftales med den studerende.

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Portfolio inddrages på vejledningstimerne samt evt. på Husmøder.

Udtalelse på baggrund af drøftelserne på 2/3 mødet

Dato og praktikvejleders navn:

Den studerendes plan for arbejdet med 1. praktiks kompetencemål, videns- og færdighedsmål inkl. praktikvejleders udtalelse uploades i den studerendes portfolio og mailes til praktikansvarlig underviser senest en uge efter afholdt møde